



ŞEHİT SERDAL ŞAKIR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
6	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	30 DAKİKA
8	Mesleki Eğitimi Tamamlama Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
9	Europass Sertifikasının Verilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Aytaç KARACA
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Karacaahmet mh. 38060 NI Sk. No:5 Şehitkamil / Gaziantep
Telefon : (342) 290 30 88
Faks : (342) 290 30 88
E-Posta : sehitserdalsakirmtal@gmail.com / 760187@meb.k12.tr
Web Site : <http://sehitserdalsakirmtal.meb.k12.tr/>

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim
İsim : Mehmet YAĞCI
Unvan : İlçe Millî Eğitim
Adres : Yaprak Mh. Sinler
Telefon : (342) 323 24 40
Faks : (342) 326 11 93
E-Posta :